Приложение

к постановлению администрации

Красносопкинского сельсовета

Назаровского района Красноярского края

от 18.04.2024 № 31-П

Программа

профилактики нарушений обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля в 2024 году

 Паспорт программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля (далее – программа профилактики) |
| Правовые основания разработки программы | Федеральный законот31.07.2020№ 248-ФЗ «О государственномконтроле(надзоре)имуниципальномконтроле вРоссийскойФедерации, Федеральный закон от 11.06.2021№ 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» |
| Разработчик программы | Администрация Красносопкинского сельсовета (далее – Администрация) |
| Цель программы | 1. Устранение причин, факторов и условий, способствующих причинению или возможному причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, снижение рисков их возникновения 2. Снижение административной нагрузки на подконтрольные субъекты 3. Повышение результативности и эффективности контрольной деятельности в сфере жилищно-коммунального хозяйства |
| Задачи программы | 1. Предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям. 2. Проведение профилактических мероприятий, направленных на предотвращение причинения вреда охраняемым законом ценностям. 3. Информирование, консультирование контролируемых лиц с использованием информационно-телекоммуникационных технологий. 4. Обеспечение доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению |
| Срок реализации программы профилактики | 2024 год |
| Ожидаемые результаты реализации программы | 1. Увеличение числа контролируемых лиц, соблюдающих при осуществлении деятельности обязательные требования жилищного законодательства, в том числе за обеспечением надлежащего содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах.2. Повышение качества предоставляемых услуг населению.3. Повышение правосознания и правовой культуры контролируемых лиц |

**1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального**

**жилищного контроля**

1.1. В зависимости от объекта, в отношении которого осуществляется муниципальный жилищный контроль, выделяются следующие типы контролируемых лиц:

- юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие управление многоквартирными домами, в которых имеются жилые помещения муниципальной формы собственности;

- ресурсоснабжающие организации;

- граждане, осуществляющие пользование помещениями муниципального жилищного фонда на основании договоров найма жилых помещений;

- принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований;

- организации и проведения мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

1.2.  Обзор по виду муниципального контроля.

Муниципальный жилищный контроль - это деятельность органа местного самоуправления, уполномоченного на организацию и проведение на территории муниципального образования Красносопкинский сельсовет Назаровского района Красноярского края проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами.

1.3. Подконтрольные субъекты:

- юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, осуществляющие эксплуатацию жилищного фонда.

1.4. Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.

Мониторинг состояния подконтрольных субъектов в сфере жилищного законодательства выявил, что ключевыми и наиболее значимыми рисками являются нарушения, предусмотренные частью 2 статьи 162 Жилищного кодекса Российской Федерации, а именно - ненадлежащее исполнение услуги по управлению многоквартирным домом и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в таком доме.

Одной из причин вышеуказанных нарушений является различное толкование юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями действующего жилищного законодательства и позиция подконтрольных субъектов о необязательности соблюдения этих требований.

Наиболее значимым риском является факт причинения вреда объектам жилищного фонда вследствие нарушения жилищного законодательства, контролируемым лицом, в том числе вследствие действий (бездействия) должностных лиц контролируемого лица, и (или) иными лицами, действующими на основании договорных отношений с контролируемым лицом.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований жилищного законодательства, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, будет способствовать повышению их ответственности, а также снижению количества совершаемых нарушений.

**2. Характеристика проблем, на решение которых направлена**

**программа профилактики**

 2.1. К основным проблемам в жилищной сфере относится нарастающий износ жилищного фонда и инженерных коммуникаций, слабое развитие конкуренции на рынке управляющих организаций, низкое качество услуг, предоставляемых населению, наряду с высокой стоимостью услуг.

**3. Цели и задачи реализации программы профилактики**

3.1. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

3.2. Задачами Программы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

- формирование одинакового понимания обязательных требований у всех участников контрольной деятельности.

**4. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

Таблица

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Наименование формы мероприятия  | Срок (периодичность) проведения мероприятия  | Ответственный исполнитель  |
| 1. Информирование |
| 1.1. | Актуализация и размещение в сети «Интернет» на официальном сайте www.Admkrasnosopkinsky.ruа) перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального жилищного контроляб) материалов, информационных писем, руководств по соблюдению обязательных требованийв) перечня индикаторов риска нарушения обязательных требованийг) программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям  | Не позднее 5 рабочих дней с момента изменения действующего законодательстваНе реже 2 раз в годНе позднее 10 рабочих дней после их утвержденияНе позднее 25 декабря предшествующего года | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |
| 2. Объявление предостережения |
| 2.1. | Выдача контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований при осуществлении деятельности | При принятии решения должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального жилищного контроля | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |
| 3. Консультирование |
| 3.1. | Консультирование контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального жилищного контроля:1) порядок проведения контрольных мероприятий;2) порядок осуществления профилактических мероприятий;3) порядок принятия решений по итогам контрольных мероприятий;4) порядок обжалования решений Контрольного органа.Консультирование осуществляется по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия | По запросуВ форме устных и письменных разъяснений | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |
| 4. Профилактический визит |
| 4.1. | Профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видеоконференции-связи | 3 квартал 2024 года | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  |

**5. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

 **рисков причинения вреда (ущерба)**

 Реализация программы профилактики способствует:

- увеличению доли контролируемых лиц, соблюдающих обязательные требования жилищного законодательства;

- повышению качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг;

- развитию системы профилактических мероприятий.